

Séance 7

L'élaboration du NASP



ICAO

Aperçu

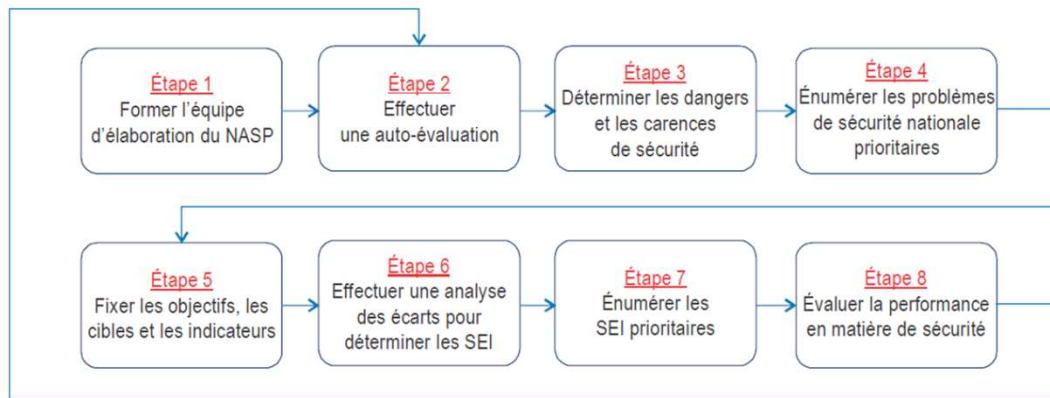
- Processus d'élaboration du NASP
- 8 étapes pour élaborer le NASP
- Orientations et modèles



ICAO

Processus d'élaboration du NASP

3



**Les mêmes étapes et justifications doivent être utilisées lors de l'élaboration du RASP*

3

Processus aide à élaborer un NASP qui :

- Identifie les dangers et les carences de sécurité
- Contient une liste de problèmes de sécurité prioritaires
 - sous forme de risques OPS et de défis ORG
- Fixe des objectifs et des cibles en matière de sécurité
 - c'est-à-dire l'orientation stratégique de la gestion de la sécurité
- Présente des SEI spécifiques >> plan d'action
- Définit comment la performance en matière de sécurité sera mesurée
 - aux fins du suivi de la mise en œuvre du NASP + son efficacité



4

Étape 1 — Équipe de l'élaboration du NASP

- Commencer par désigner l'entité responsable pour diriger l'élaboration du NASP
- Une fois que l'État a désigné l'entité responsable
 - Cette entité doit former une équipe d'élaboration
 - Identifier les parties prenantes dès le début du processus
 - L'équipe est responsable de réaliser les étapes 2 à 8
- **Résultat de cette étape**
 - Liste des membres de l'équipe de l'élaboration du NASP



5

Étape 2 — Effectuer une auto-évaluation

- Procéder à l'évaluation de la situation dans l'État
 - Comprendre le contexte opérationnel actuel
 - dans lequel le NASP sera mis en œuvre
 - Activité dite « d'auto-évaluation » (résultat de l'étape 2)
- **Comprendre le contexte opérationnel**
 - Analyse des capacités établies
 - Taille du système et niveau de complexité
 - Ressources disponibles



6



- **Évaluez**
 - volume de trafic dans l'État, y compris la croissance ou la baisse prévue
 - maturité de différents secteurs (par exemple, aéroports, CAT, GA, opérations d'hélicoptères)
 - Dangers ou défis courants
- **Regardez aussi**
 - niveau d'EI des EC du système de supervision de la sécurité
 - état de la mise en œuvre du PNS et son amélioration continue
- **Pourquoi? Comprendre des capacités actuelles de supervision et le contexte opérationnel**



7

Étape 3 — Déterminer les carences de sécurité

- Identifier une série de dangers et de carences de sécurité à aborder dans le NASP
 - ainsi que les parties prenantes à impliquer pour y remédier
 - d'après les résultats de l'auto-évaluation
 - voir aussi GASP & RASP
- Dans le contexte du NASP, les dangers et les carences de sécurité comprennent
 - risques OPS et défis ORG
- Effectuer des analyses / utiliser des analyses existantes / autres informations
 - l'équipe peut identifier d'autres parties prenantes et de nouveaux membres de l'équipe



8

Étape 3 — Déterminer les carences

- Dressez une liste des dangers et des carences de sécurité identifiés
 - résultat de cette étape
- La liste doit décrire
 - risques nationaux OPS
 - y compris les G- & R-HRC
 - Les défis ORG
- La liste constitue le point de référence pour les problèmes de sécurité nationale



9

Étape 4 – Énumérer les problèmes prioritaires

- L'étape 3 permet à l'équipe de
 - élaborer une liste des problèmes nationaux de sécurité prioritaires
 - qui seront ensuite transformés en objectifs et cibles
- Au cours de cette étape
 - examinez la liste des dangers et des carences
 - déterminez ceux qui doivent être en priorité
 - en tant que problèmes nationaux de sécurité abordés dans le NASP
- Utiliser une approche quantitative pour établir les priorités
 - si ce n'est pas faisable, compter sur l'expertise
- La priorité devrait être accordée aux problèmes qui ont le plus d'impact sur la sécurité



10

Étape 4 – Énumérer les problèmes prioritaires ¹¹

- **Pour les risques OPS**
 - catégorisez certains types d'événements comme N-HRC
 - les considérer comme des priorités absolues
 - en raison du nombre de victimes et du risque de décès associés à de tels événements
- **Pour les défis ORG**
 - catégorisez certains défis ORG comme des problèmes nationaux de sécurité
 - les considérer comme des priorités absolues
 - parce qu'il s'agit de problèmes systémiques qui ont une incidence sur l'efficacité des contrôles des risques
- **Résultat de cette étape > Liste des problèmes nationaux de sécurité classés par ordre de priorité**



11

Étape 5 – Fixer les objectifs, les cibles et les indicateurs

- **Utiliser la liste des problèmes nationaux de sécurité**
 - pour définir des objectifs et des cibles
- **Problèmes nationaux de sécurité classés par ordre de priorité (à l'étape 4)**
 - peuvent être formulés sous forme d'énoncés qui définissent des objectifs et des cibles
 - au sein du NASP
- **Résultats de cette étape > Liste des objectifs, cibles et indicateurs nationaux de sécurité**



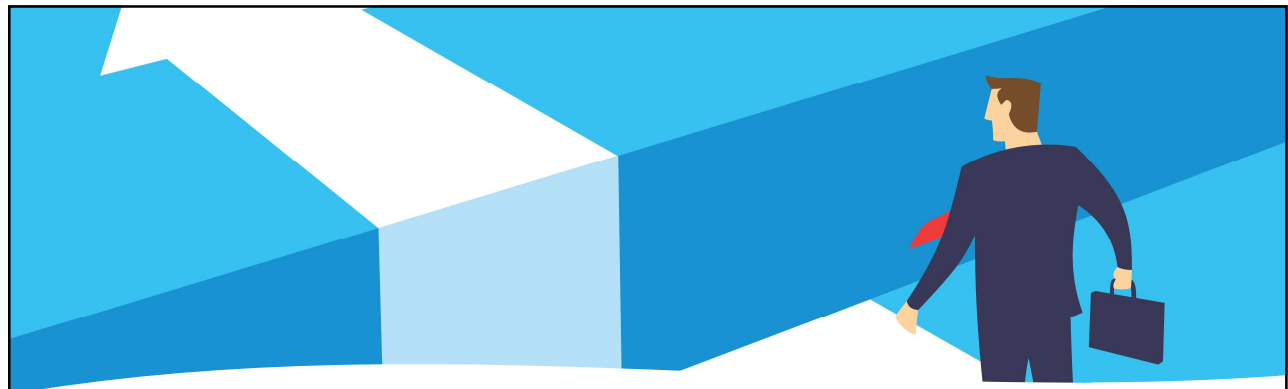
12

Étape 6 – Effectuer une analyse des écarts pour les SEI

- Une fois que l'équipe a fixé des objectifs et des cibles
 - besoin d'identifier une série de SEI
 - qui serviront à réaliser ceux-ci
- Effectuer une analyse des écarts
 - identifier les étapes précises
 - pour réaliser chaque objectif et les cibles associées



13



- L'équipe devrait non seulement se focaliser sur les carences à remédier
 - repérer les forces qui existent dans l'État et qui peuvent contribuer à combler les écarts
- Pour élaborer des SEI pour le NASP>> effectuez l'analyse des écarts
 - se reportant à la Feuille de route pour la sécurité de l'aviation dans le monde (Doc 10161)
- La liste des SEI potentielles constituera un plan d'action
 - qui appuie la stratégie de sécurité présentée dans le NASP > le résultat de cette étape



14

Étape 7 – Énumérer les SEI prioritaires

- Examen de la liste des SEI potentielles
 - grâce à l'examen des carences par rapport aux SEI associées
- Sélectionner les SEI pertinentes pour le contexte opérationnel de l'État
 - en les énumérant par ordre de priorité
- Lors de l'examen des écarts relevés, évaluer
 - les incidences sur la sécurité
 - capacité de l'État à apporter des changements pour chaque écart

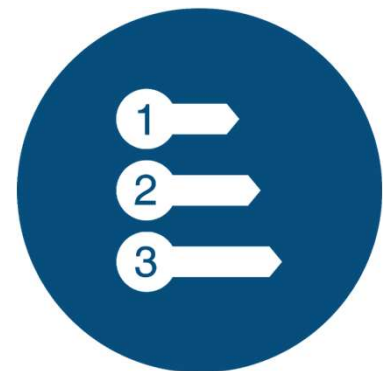


15

Étape 7 – Énumérer les SEI prioritaires

16

- Résultat de l'étape 7 >> générer une liste prioritaire de SEI
 - La liste forme un plan d'action pour atteindre les objectifs et les cibles
- Une fois que la liste des SEI prioritaires potentielles est élaborée
 - l'équipe est prête à commencer à rédiger le NASP
- Il se peut que le NASP ne contienne pas toutes les mesures pour chaque SEI
 - certaines SEI peuvent être présentées dans un document séparé
 - contenant un plan de mise en œuvre détaillé
 - le NASP devrait fournir un résumé des SEI
 - un lien ou une référence à un plan de mise en œuvre détaillé peut être inclus dans le NASP



16

Étape 8 — Évaluer la performance de sécurité

- L'étape finale est divisée en deux tâches distinctes
 1. Définition du processus de suivi de la mise en œuvre du NASP et de son efficacité
 2. mesurer à proprement parler la performance de sécurité
- Pour la 1ère tâche : inclure une description des processus
 - se référer au document Doc 10131, chapitre 4, 4.3.6
- Une fois le processus terminé
 - tout le contenu existe pour finaliser la rédaction du NASP
 - utiliser le modèle NASP dans Doc 10131
 - ou développer son propre

17



- Une fois que le NASP a été finalisé
 - Transfert des SEI aux organisations ou aux personnes responsables de la mise en œuvre
- Mesurer la performance en matière de sécurité
 - surveiller la mise en œuvre du NASP
 - évaluer l'efficacité réelle à renforcer la sécurité nationale
- Surveiller périodiquement la mise en œuvre des SEI
 - pour s'assurer que les mesures sont mises en œuvre et qu'elles sont efficaces
 - et que tout obstacle à la mise en œuvre soit écarté > recommencer le processus



18

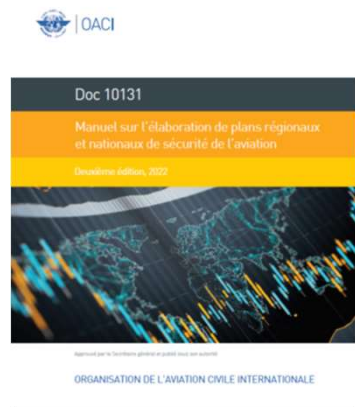
Orientations et modèles

- L'OACI a élaboré des lignes directrices
 - Doc 10131, Manuel sur l'élaboration de plans régionaux et nationaux de sécurité de l'aviation
- Fournit des lignes directrices pour l'élaboration du RASP et du NASP
- Explique en détail le contenu à inclure dans le plan
- Fournit un modèle où l'État peut remplir les blancs



Contenu du Doc 10131, 2^{ème} édition

- Introduction
- Processus d'élaboration du RASP et NASP
- Lignes directrices pour l'élaboration du RASP
- Lignes directrices pour l'élaboration du NASP
- Compte rendu sur les plans



Modèle NASP

- Contient 6 sections

1. Introduction
2. Objet du NASP
3. L'orientation stratégique de l'État en matière de gestion de la sécurité de l'aviation au niveau national
4. Risques OPS
5. Défis ORG
6. Suivi de la mise en œuvre



21

Modèle NASP

22

- Toutes les sections comprennent un texte standard «Boilerplate»
 - texte qui peut être réutilisé dans des nouveaux contextes sans modifications significatives de l'original
- Indique quand remplir les blancs
 - nom de l'entité, titre du plan, etc.
- Contient des listes et des tableaux à remplir
 - problèmes, objectifs, etc.
- Présente des exemples de sections vides que l'État doit remplir



22

Liste de vérification dans Doc 10131

- Fournit des listes de vérification
 - pour RASP et NASP
 - précédemment dans Cir. 358
- Pour s'assurer que le plan est complet
 - conformément au GASP
 - et le contenu du Doc 10131



23

24

LISTE DE VÉRIFICATION DU PLAN NATIONAL DE SÉCURITÉ DE L'AVIATION

<i>Doc 10131, chapitre 4, § 4.3, sections du NASP (référence)</i>	<i>Contenu du plan national de sécurité de l'aviation (NASP) (aspect à analyser ou question appelant une réponse)</i>	<i>Réponse (Oui/Non ou S.o.')</i>	<i>Référence dans le NASP (si elle est différente du modèle)</i>
4.3.1 Introduction du NASP			
4.3.1 a)	La section présente-t-elle une vue d'ensemble du plan, notamment de sa structure (chapitres, sections et leur contenu) ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
4.3.1 b)	Mentionne-t-elle l'engagement de l'État envers la sécurité de l'aviation et l'affectation de ressources aux activités (de niveau national) visant à renforcer la sécurité de l'aviation ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
4.3.1 c)	Décrit-elle la manière dont le NASP est lié au PNS, le cas échéant ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> S.o.	

24

Points à retenir

- Effectuez les 8 étapes énumérées dans le Doc 10131
- Une fois les SEI terminées, >> répétez les étapes
- Le modèle NASP fournit des exemples et des lignes directrices (Doc 10131)
- Liste de vérification pour s'assurer que le NASP est complet (Doc 10131)

